

## **Simulado 00**

**(APO – Gerência de Projetos e Governança de TI – 2015 - ESAF)**

1. [56] A Instrução Normativa MPOG/SLTI n. 4, que dispõe sobre o processo de contratação de Soluções de Tecnologia da Informação pelos órgãos integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação – SISP do Poder Executivo Federal, prevê que as contratações de Soluções de Tecnologia da Informação deverão seguir três fases. Essas fases são:

- a) planejamento da contratação, seleção do fornecedor e gestão do contrato.
- b) estudo técnico preliminar, análise de riscos e elaboração do projeto básico.
- c) elaboração de projeto básico, realização de licitação e assinatura do contrato.
- d) instituição da comissão de licitação, realização da licitação e assinatura do contrato.
- e) análise de riscos, elaboração de projeto básico e contratação.

### **Letra A.**

2. [74] De acordo com a Instrução Normativa MPOG/SLTI n. 4, um dos itens exigidos no Projeto Básico é o Modelo de Gestão do Contrato. Este modelo deve contemplar, sempre que possível, os itens a seguir, exceto:

- a) fixação das rotinas de execução, com a definição de processos e procedimentos de fornecimento da solução de tecnologia da informação.
- b) fixação dos critérios de aceitação dos serviços prestados ou bens fornecidos, abrangendo métricas, indicadores e níveis de serviços com os valores mínimos aceitáveis para os principais elementos que compõem a solução de tecnologia da informação.
- c) fixação dos valores e procedimentos para retenção ou glosa no pagamento, sem prejuízo das sanções cabíveis.
- d) procedimentos de teste e inspeção, para fins de elaboração dos termos de recebimento provisório e definitivo, conforme disposto no art. 73 da Lei n. 8.666, de 1993.
- e) procedimentos para emissão de nota fiscal e pagamento, descontados os valores oriundos da aplicação de eventuais glosas ou sanções.

3. [75] De acordo com o Decreto n. 3.555, de 8 de agosto de 2000, que aprova o Regulamento para a modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns, é correto afirmar que:

- a) a homologação do resultado da licitação compete ao Pregoeiro.
- b) até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do pregão.
- c) deve ser realizado obrigatoriamente na modalidade eletrônica, através do portal de compras governamentais ([www.comprasgovernamentais.gov.br](http://www.comprasgovernamentais.gov.br)).
- d) essa modalidade de licitação se destina à contratação de qualquer tipo de bens ou serviços.
- e) o único critério de seleção do fornecedor é o de menor preço.

**Letra B.**

**(ANAC – Área 2 – Tecnologia da Informação – 2015 - ESAF)**

4. [3] A IN SLTI 04/2010, Art. 4º, parágrafo único, determina que se o órgão não possuir um Planejamento Estratégico Institucional formalizado deverá

- a) buscar o alinhamento por meio de outros instrumentos norteadores equivalentes.
- b) limitar-se a contratações inferiores a R\$ 80.000,00 enquanto a deficiência não for sanada.
- c) restringir as contratações a bens de TI, evitando a contratação de serviços de TI.
- d) utilizar o PDTI como instrumento norteador.
- e) suspender seus processos de contratação enquanto a deficiência não for sanada.

**Letra A.**

5. [69] Segundo a Instrução Normativa SLTI/MP n. 04/2010, o Plano de Inserção da contratada será elaborado

- a) apenas pelos Fiscais Técnico e Requisitante.
- b) pelo Gestor do Contrato e pelo Preposto da contratada.

c) apenas pelo Fiscal Técnico e pelo Gestor do Contrato.

d) pelos Fiscais Técnico e Requisitante e pelo Preposto da contratada.

e) pelos Fiscais Técnico, Administrativo e Requisitante e pelo Gestor do Contrato.

**Letra E.**

**(TCE-CE – Tecnologia da Informação – 2015 - FCC)**

6. [55] Um Tribunal de Contas está adquirindo um equipamento de armazenamento de dados em meio magnético. Na licitação emitida pelo Tribunal, todos os preços dos fornecedores estrangeiros poderão ser expressos em dólar norte-americano, porém, os participantes nacionais da licitação não poderão cotar em dólar, mas somente em reais. Considerando a Lei no 8.666/1993, esse procedimento está

(A) correto, pois são permitidas cotações em moeda estrangeira em licitações, somente quando o licitante for estrangeiro.

(B) incorreto, pois são permitidas licitações públicas em moeda estrangeira.

(C) incorreto, pois não é permitido fornecedores nacionais ou importadores em território nacional para que seja possível cotar em moeda de outro país.

(D) incorreto, pois a única moeda estrangeira permitida em licitações é o peso, moeda utilizada no Mercosul.

(E) incorreto, pois a lei exige igual tratamento entre fornecedores estrangeiros e nacionais.

**Letra E.**

7. [56] Uma empresa fornecedora de soluções em Tecnologia da Informação pretende beneficiar-se dos incentivos fiscais da Lei no 8.248/1991 em uma operação de fornecimento de equipamentos receptores de sinal televisivo. Esses benefícios

(A) serão concedidos se os receptores forem incorporados a um aparelho de radiodifusão.

(B) não serão concedidos, pois a lei trata de regras de licitação e não de benefícios fiscais.

(C) não serão concedidos, pois equipamentos receptores de sinal televisivo encontram-se numa lista de exceção da lei.

(D) serão concedidos se os receptores forem incorporados a um aparelho de gravação ou de reprodução de som.

(E) serão concedidos se os receptores forem incorporados a um aparelho de gravação ou de reprodução de imagem.

**Letra C.**

**(TJ – AP – Analista Judiciário – TI – 2014 – FCC)**

8. Um órgão sujeito à Instrução Normativa no 04 de 2014 pretende contratar duas soluções diferentes de TI em um mesmo contrato, em razão das duas pertencerem ao mesmo fornecedor. Esse procedimento é [ADAPTADA]

a) correto, pois as múltiplas contratações garantem o princípio do melhor aproveitamento do orçamento planejado.

b) incorreto, pois não poderão ser objeto de contratação mais de uma solução de TI em um único contrato.

c) incorreto, caso não trate de contratação de serviços de gerenciamento de processos de TI.

d) correto, desde que sejam várias soluções de um único fornecedor.

e) correto, pois as múltiplas contratações garantem o princípio do gasto público dentro do limite do possível.

**Letra B.**

9. Um órgão que não possui um planejamento estratégico documentado planeja adquirir soluções de TI. Ele é integrante do Sistema de Administração dos Recursos de Informação e Informática - SISPI do Poder Executivo Federal, e está sujeito à Instrução Normativa nº 04 de 2014. Nesse caso, o órgão [ADAPTADA]

a) não pode realizar as aquisições, pois o planejamento estratégico que deve ser desenvolvido a cada três anos e deve ser revisado em igual período, é instrumento fundamental para liberar recursos financeiros para a contratação de soluções de TI.

b) pode realizar as aquisições sem restrições, uma vez que essa modalidade de compras é tratada como exceção na IN 04/2010.

c) pode realizar as aquisições utilizando o documento de planejamento existente no órgão ou entidade, a exemplo do Plano Plurianual ou instrumento equivalente, registrando no PDTI a ausência do planejamento estratégico do órgão e indicando os documentos utilizados.

d) pode realizar as aquisições sem necessidade de planejamento, desde que sejam garantidos os critérios de aceitação das soluções adquiridas, através de ações de inspeção pelo fiscal técnico do contrato.

e) pode realizar as aquisições, porém, a execução da contratação terá início com o recebimento pela área de oficialização de demanda do Documento de Oficialização da Demanda, a cargo da área responsável pela fiscalização técnica.

**Letra C.**

**(MP-MA – Analista Ministerial – Segurança da Informação – 2013 - FCC).**

De acordo com a Instrução Normativa 04 de 12/11/2014 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do MPOG, as contratações de Soluções de Tecnologia da Informação deverão seguir três fases, quais sejam: [ADAPTADA]

a) oficialização da Demanda; Seleção do Processo de Licitação e Capacitação Tecnológica.

b) Análise de Viabilidade; Escrita do Contrato e Gerenciamento dos Recursos de TI.

c) Planejamento da Contratação; Seleção do Fornecedor e Gestão do Contrato.

d) Avaliação das Necessidades; Estimativa do Orçamento e Implantação da Solução de TI.

e) Planejamento da Solução de TI; Seleção dos Fornecedores de TI e Implantação da Solução de TI.

**Letra C.**