

Power Point

Prof. Rodrigo Macedo

Escopo do Curso

- Novidades
- Modos de Exibição
- Apresentação
- Transições
- Animações
- Slide Mestre
- Questões de concursos



Power Point

- Originalmente escrito para o sistema operacional Windows e portado para a plataforma Mac OS X.
- A versão para Windows também funciona no Linux através da camada de compatibilidade Wine. Há ainda uma versão mobile para smartphones que rodam o sistema Windows Phone.
- O MS PowerPoint é um aplicativo de apresentação de slides, e também realiza as seguintes tarefas:
 1. edita imagens de forma bem simples;
 2. insere e edita áudios mp3, mp4, midi, wav e wma no próprio slide;
 3. insere vídeos online ou do próprio computador;
 4. trabalha com gráficos do MS Excel;
 5. grava Macro.

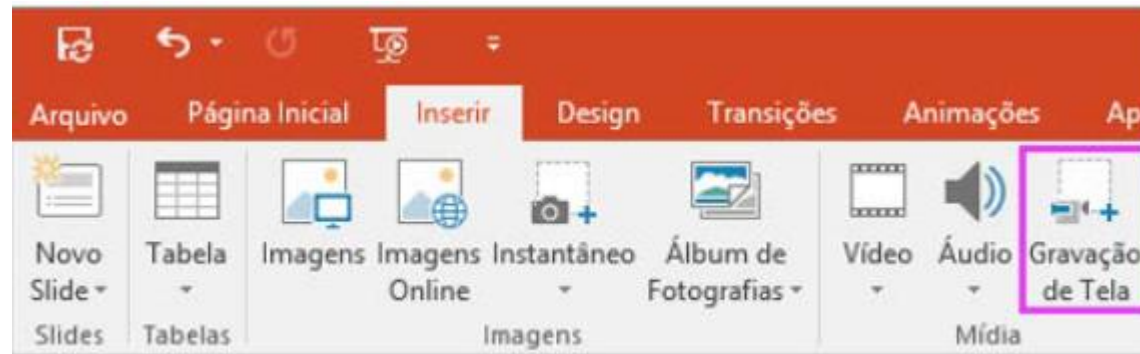
Extensão Arquivos

- O PowerPoint trabalha com as seguintes extensões de arquivos:
 1. .pptx – extensão padrão do documento do PowerPoint para edição;
 2. .ppsx – extensão de apresentação de slides, ou seja, o arquivo é aberto no modo de apresentação;
 3. .potx – extensão modelo de arquivo para apresentação de slides;
 4. .pptm – arquivo do PowerPoint habilitado para macros;
 5. .odp – ele cria, abre, edita e salva arquivos do LibreOffice Impress.

O formato nativo do PowerPoint é o PPT, para arquivos de apresentações, e o PPS, para apresentações diretas. A partir da versão 2007 do programa, a Microsoft introduziu o formato .PPTX.

Novos Recursos

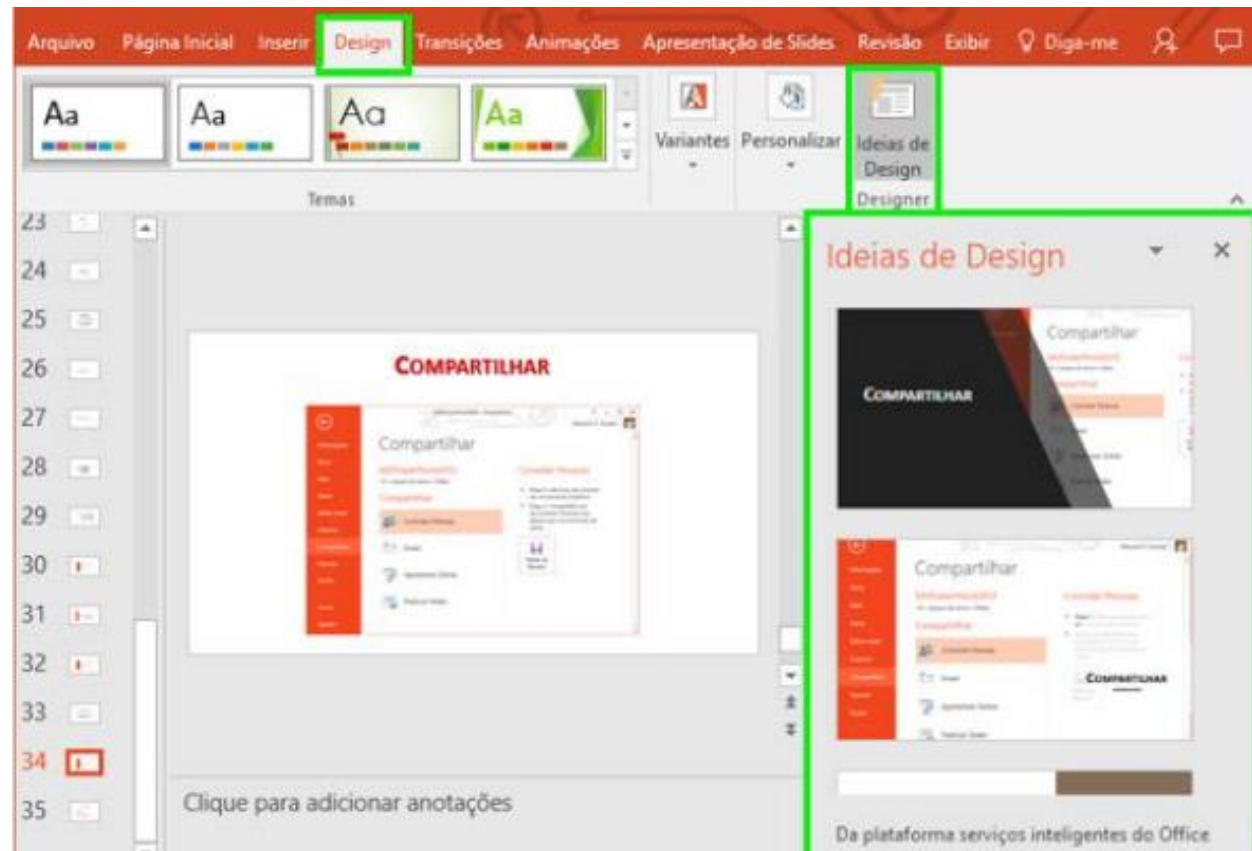
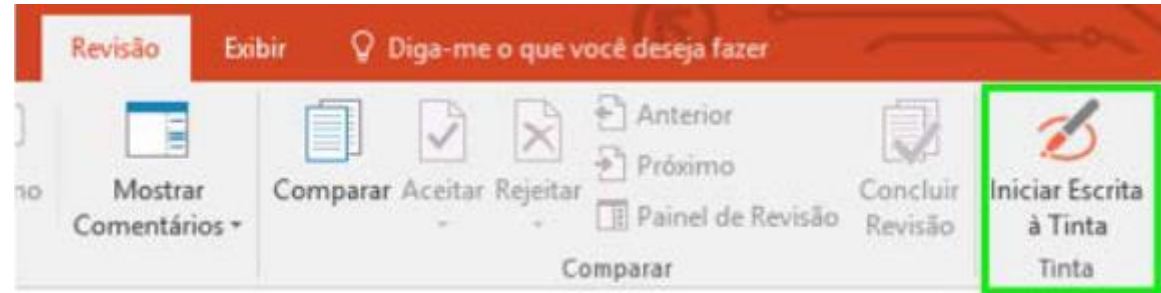
- **Diga-me:** recurso que serve para encontrar instantaneamente os recursos do aplicativo.
- **Gravação de Tela:** novo recurso do MS PowerPoint, encontrado na guia Inserir. A Gravação de Tela grava um vídeo com áudio das ações do usuário no computador, podendo acessar todas as janelas do micro e registrando os movimentos do mouse.



- **Compartilhar:** assim como no MS Word, o MS PowerPoint também permite compartilhar as apresentações com outros usuários online para edição simultânea por meio do OneDrive.

Novos Recursos

- **Anotações à Tinta:** o usuário pode fazer traços de caneta à mão livre e marca-texto no documento. Esse recurso é acessado por meio da guia Revisão.
- **Ideias de Design:** essa nova funcionalidade da guia Design abre um painel lateral que oferece sugestões de remodelagem do slide atual instantaneamente.



Modos de Exibição

- Os modos de exibição são formas diferentes de como o documento será exibido na tela do computador.
- Eles podem ser acessados por meio da guia Exibir ou pela barra de Status.

Guia Exibição



Barra de Status



Modos de Exibição

1. **Modo Normal:** esse modo de exibição é o modo padrão. Ele é usado para a edição do conteúdo dos slides, como se fosse a área de trabalho do Power Point. O modo normal permite inserir, excluir e editar slides.
2. **Modo Classificação de Slides:** esse modo serve essencialmente para a ordenação dos slides para a apresentação. Ele exibe os slides em miniatura e permite inserir e excluir os slides, porém não permite editar seu conteúdo.
3. **Modo de Exibição de Estrutura de Tópicos:** esse modo exibe somente o conteúdo de texto dos slides no painel esquerdo da tela.
4. **Modo de Apresentação de Slides:** Modo de apresentar os slides ao público. Ele exibe um slide por vez em tela cheia. Permite inserir anotações à tinta com o mouse.

Apresentação

- Algumas ferramentas que são usadas no processo de apresentação de slides e que podem ser acessadas por meio da guia Apresentação de Slides.



Apresentação

- Botões de acesso de apresentação:

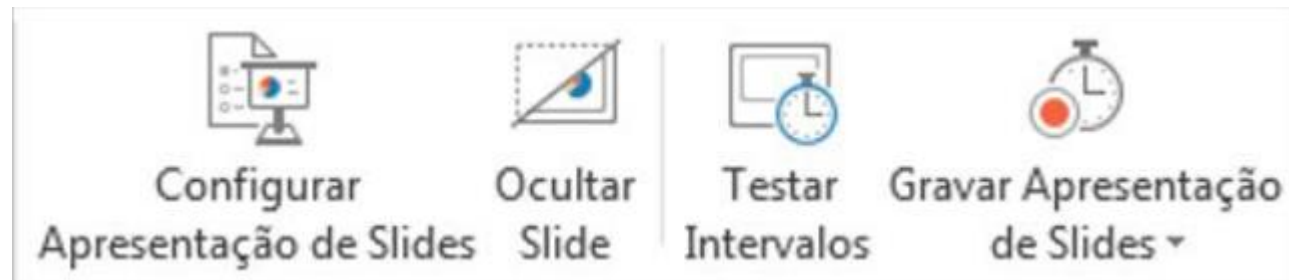
1. **iniciar apresentação de slides:** há várias formas de escolher iniciar uma apresentação e ainda escolher o que apresentar.



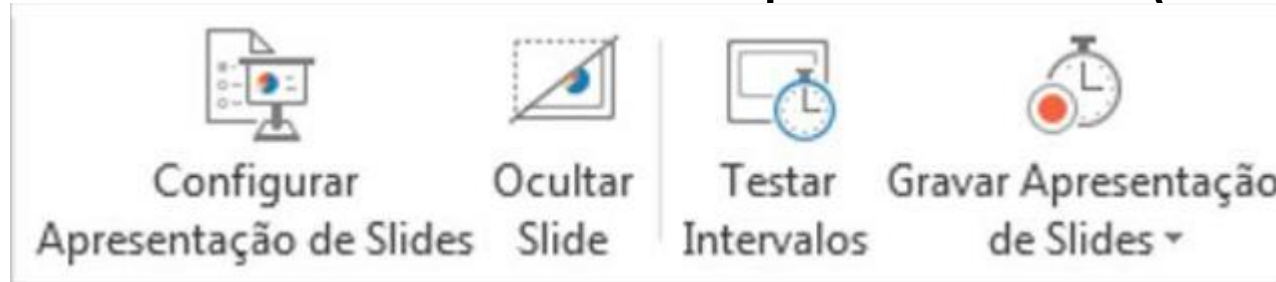
2. **Do Começo:** esse botão permite iniciar a apresentação do primeiro slide. Também pode ser usada a tecla de atalho F5 para isso.
3. **Do Slide Atual:** esse botão permite iniciar a apresentação do slide que está sendo acessado no momento. Também é possível fazer isso por meio das teclas SHIFT + F5.

Apresentação

1. **Apresentar Online:** a Microsoft disponibiliza um servidor gratuito aos usuários do PowerPoint, o Microsoft Presentation Service, o qual salva sua apresentação e permite que você a acesse a partir de qualquer dispositivo conectado à web.
2. **Apresentação de Slides Personalizada:** é possível adaptar a mesma apresentação para públicos diferentes sem a necessidade de se criar um novo arquivo, apenas escolhendo quais slides serão exibidos para cada público.
3. **Configurar Apresentação de Slides:** permite fazer configurações avançadas no slide.



Apresentação



1. **Ocultar slide:** Ela oculta todo o slide selecionado do modo de apresentação de slides.
2. **Testar Intervalos:** é possível cronometrar o tempo de duração da transição dos slides e das animações também.
3. **Gravar Apresentação de Slides:** grava as narrações, as marcações a tinta, gestos do apontador a laser, intervalos de transição de slides e animação da reprodução. Isso pode ser usado posteriormente para disponibilizar a apresentação na web para que outras pessoas assistam à reprodução que foi realizada, como uma aula, por exemplo.

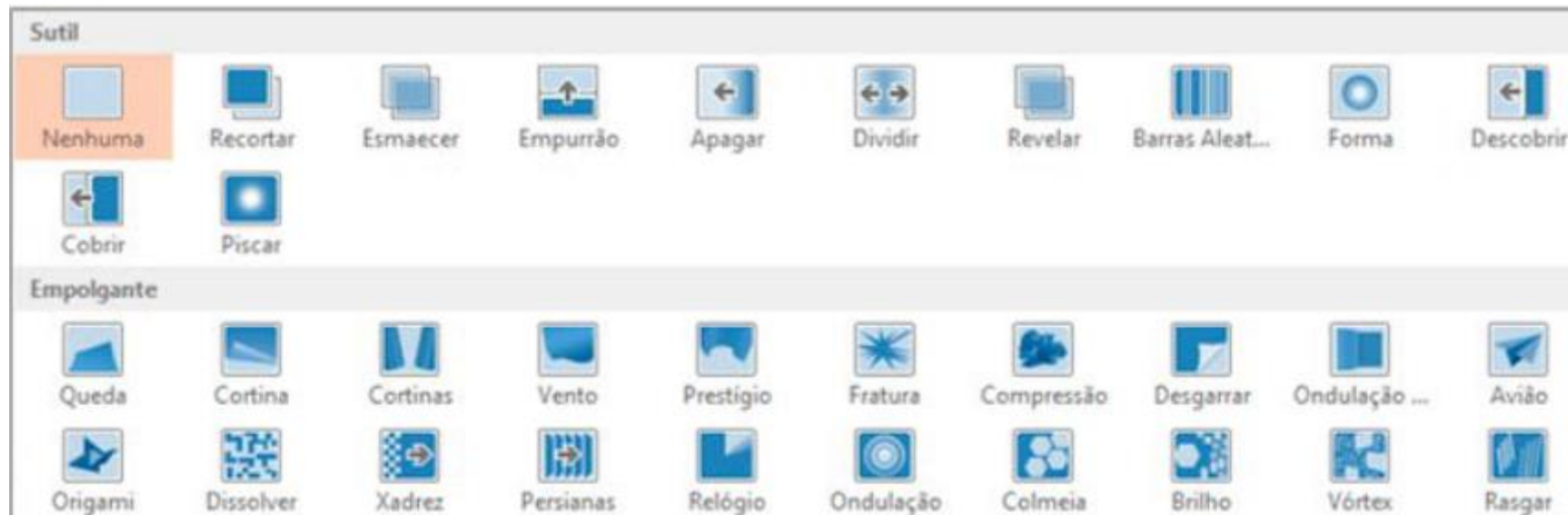
Apresentação

- **Modo de Exibição do Apresentador:** esse recurso permite usar mais de um monitor, a fim de exibir ao público a real apresentação em uma tela e, em outra tela, um conteúdo específico para o orador, com cronômetro, anotações, próximo slide que será exibido, sequência de slides da apresentação etc. É possível exibir o modo de exibição do apresentador com apenas um monitor, por meio das teclas ALT+F5.



Transições

- As transições de slides definem como será a passagem de um slide para outro.
- É possível definir que tipo de movimento o slide terá, o tempo de duração da transição, acrescentar áudio à transição e ainda se ela será automática ou manual.
- Esse conjunto de opções pode ser aplicado somente ao slide atual ou ainda a todos os slides.



Animações

- É possível animar os objetos dentro do slide dando vida e expectativa à reprodução da apresentação. Essas animações ocorrem apenas no modo de exibição de apresentação. As animações podem ser:
 1. **entrada:** anima a aparição do objeto.
 2. **ênfase:** anima o objeto que já está sendo exibido para dar ênfase a ele.
 3. **saída:** faz o objeto desaparecer do slide durante a apresentação.
 4. **caminhos de animação:** faz o objeto se mover em trajetória no espaço do slide.

Obs: Há ainda uma ferramenta chamada Pincel de Animação, que copia as animações de um item selecionado e as aplica em outro item, assim como o Pincel de Formatação no Word.

Animações

Entrada

Aparecer

Esmaecer

Surgir

Flutuar para...

Dividir

Apagar

Forma

Volante

Barras

Aumentar e...

Zoom

Girar

Elástico

Ênfase

Pulso

Vibração da...

Vaivém

Rotação

Aumentar/...

Escurecer

Clarear

Cor do Obj...

Cor da Linha

Cor de Pree...

Cor do Pincel

Cor da Fonte

Sublinhado

Revelar co...

Onda

Saída

Desaparecer

Esmaecer

Sair

Flutuar para...

Dividir

Apagar

Forma

Volante

Barras

Zoom

Girar

Elástico

Caminhos de Animação

Linhas

Arcos

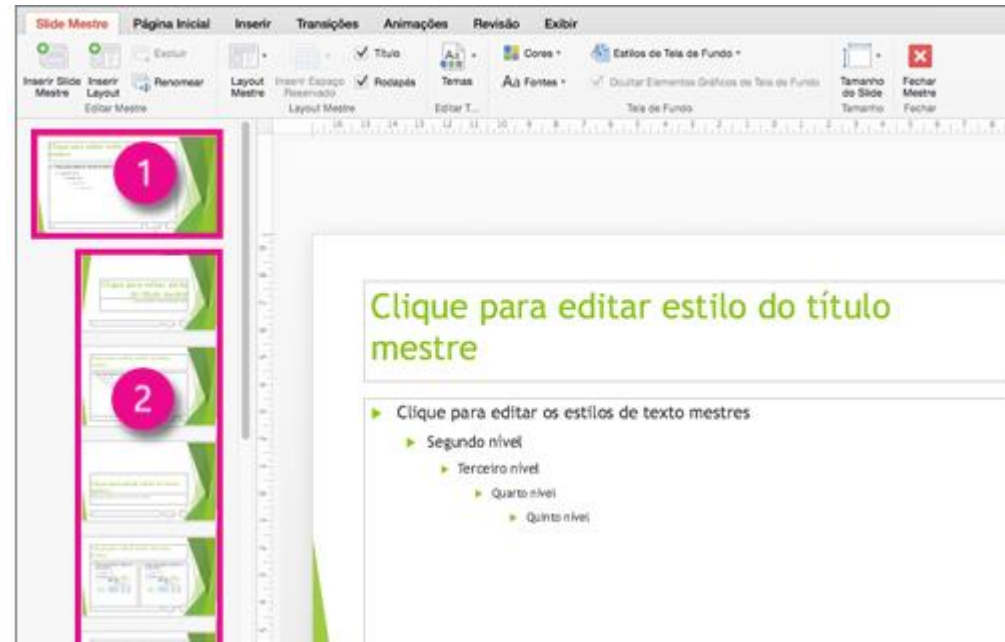
Voltas

Formas

Loops

Slide Mestre

- O Slide Mestre controla a aparência da apresentação inteira, inclusive cores, fontes, segundo plano, efeitos e praticamente todo o resto. É possível inserir uma forma ou logomarca no Slide Mestre, por exemplo, para que ela seja mostrada em todos os slides automaticamente.
- A partir dos Slides Mestre, são feitos os layouts, por meio dos quais são criados novos slides. É possível usar vários Slides Mestre em uma mesma apresentação.



Q1) [FGV IMBEL 2021] No MS Power Point, a guia Transições permite

- a) a formatação do Slide Mestre.
- b) o uso de áudio e vídeo nos slides.
- c) preparar um arquivo de apresentação do PP.
- d) atualizar os recursos utilizados em versões antigas.
- e) definir eventuais efeitos gráficos na troca de slides.

Q1) [FGV IMBEL 2021] No MS Power Point, a guia Transições permite

- a) a formatação do Slide Mestre.
- b) o uso de áudio e vídeo nos slides.
- c) preparar um arquivo de apresentação do PP.
- d) atualizar os recursos utilizados em versões antigas.
- e) definir eventuais efeitos gráficos na troca de slides.

Q2) [FADESP Câmara Marabá 2021] No Microsoft Office PowerPoint 2019, uma maneira de exibir a apresentação com as anotações do orador em um computador pessoal enquanto o público assiste apenas aos slides na tela projetada é utilizar o modo de

- a) exibição do apresentador.
- b) apresentação de slides.
- c) exibição de estrutura de tópicos.
- d) exibição classificador de slides.
- e) apresentação de anotações.

Q2) [FADESP Câmara Marabá 2021] No Microsoft Office PowerPoint 2019, uma maneira de exibir a apresentação com as anotações do orador em um computador pessoal enquanto o público assiste apenas aos slides na tela projetada é utilizar o modo de

a) exibição do apresentador.

b) apresentação de slides.

c) exibição de estrutura de tópicos.

d) exibição classificador de slides.

e) apresentação de anotações.

Q3) [CEV-URCA Prefeitura Crato 2021] No aplicativo de apresentações da Microsoft, o PowerPoint, o que ocorre quando se pressiona ","(vírgula) durante a apresentação de slides?

- a) A apresentação é deslocada para o próximo slide;
- b) A apresentação é finalizada;
- c) A tela onde o slide está sendo projetado fica completamente branca;
- d) A função de apontador é habilitada;
- e) A apresentação é deslocada para o slide anterior.

Q3) [CEV-URCA Prefeitura Crato 2021] No aplicativo de apresentações da Microsoft, o PowerPoint, o que ocorre quando se pressiona ","(vírgula) durante a apresentação de slides?

- a) A apresentação é deslocada para o próximo slide;
- b) A apresentação é finalizada;
- c) A tela onde o slide está sendo projetado fica completamente branca;
- d) A função de apontador é habilitada;
- e) A apresentação é deslocada para o slide anterior.

Q4) [FACET Concursos Prefeitura de Capim 2020] Ao utilizar o software Microsoft PowerPoint, o usuário deseja aplicar o logotipo de sua empresa a todos os slides. Para realizar tal ação, o usuário deve:

- a) Utilizar o recurso de “Template de Slide padrão”.
- b) Aplicar o logotipo ao “Slide Mestre”.
- c) Configurar a “Repetição de estilos”.
- d) Definir a “Transição de slides”.
- e) Não é possível realizar esta ação.

Q4) [FACET Concursos Prefeitura de Capim 2020] Ao utilizar o software Microsoft PowerPoint, o usuário deseja aplicar o logotipo de sua empresa a todos os slides. Para realizar tal ação, o usuário deve:

- a) Utilizar o recurso de “Template de Slide padrão”.
- b) Aplicar o logotipo ao “Slide Mestre”.**
- c) Configurar a “Repetição de estilos”.
- d) Definir a “Transição de slides”.
- e) Não é possível realizar esta ação.

Q5) [IBADE Câmara Ji Paraná 2020] No MS PowerPoint o item da barra de ferramentas em que encontramos a opção “testar intervalos” através da qual programamos a temporização da mudança de slides é:

- a) Inserir.
- b) Animação.
- c) Exibição.
- d) Apresentação de Slides.
- e) Design.

Q5) [IBADE Câmara Ji Paraná 2020] No MS PowerPoint o item da barra de ferramentas em que encontramos a opção “testar intervalos” através da qual programamos a temporização da mudança de slides é:

- a) Inserir.
- b) Animação.
- c) Exibição.
- d) Apresentação de Slides.
- e) Design.

Q6) [IDIB Prefeitura Araguaína 2020] No Microsoft Power Point, o comando associado à tecla F5

- a) abre uma nova apresentação.
- b) fecha a apresentação atual.
- c) inicia o modo apresentação em tela cheia.
- d) copia a apresentação atual.

Q6) [IDIB Prefeitura Araguaína 2020] No Microsoft Power Point, o comando associado à tecla F5

a) abre uma nova apresentação.

b) fecha a apresentação atual.

c) inicia o modo apresentação em tela cheia.

d) copia a apresentação atual.

Q7) [IBFC EBSE RH 2020] Relacione as teclas de atalhos do Editor de Apresentação do pacote Microsoft Office, denominado MS-Power Point, da coluna da esquerda com a respectiva funcionalidade da coluna da direita.

(1) Page Up (2) Delete (3) F5 (4) ESC

(A) Iniciar a apresentação. (B) Encerrar a apresentação. (C) Ir para o slide anterior. (D) Excluir o texto, objeto ou slide selecionado.

a) 1D, 2C, 3A, 4B.

b) 1D, 2A, 3C, 4B.

c) 1C, 2D, 3A, 4B.

d) 1D, 2C, 3B, 4A.

e) 1B, 2C, 3A, 4D.

Q7) [IBFC EBSE RH 2020] Relacione as teclas de atalhos do Editor de Apresentação do pacote Microsoft Office, denominado MS-Power Point, da coluna da esquerda com a respectiva funcionalidade da coluna da direita.

(1) Page Up (2) Delete (3) F5 (4) ESC

(A) Iniciar a apresentação. (B) Encerrar a apresentação. (C) Ir para o slide anterior. (D) Excluir o texto, objeto ou slide selecionado.

a) 1D, 2C, 3A, 4B.

b) 1D, 2A, 3C, 4B.

c) 1C, 2D, 3A, 4B.

d) 1D, 2C, 3B, 4A.

e) 1B, 2C, 3A, 4D.

Q8) [TJ-AP TJ-AP 2019] Quanto ao pacote Microsoft Office, analise as afirmativas abaixo, dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).

() o MS-POWERPOINT é um gerenciador de contas de email, muito usado em cargos que dependem da comunicação por email no dia a dia profissional.

() o MS-EXCEL é ideal, por exemplo, para o controle de fluxo de caixa, contabilidade, análise de dados estatísticos, planejamento de despesas e cálculo de preços.

() o MS-WORD além de suportar textos, permite a integração de outros formatos no mesmo documento, como tabelas, desenhos, gráficos, imagens e links da internet.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.

a) V, F, F;

b) V, V, F;

c) F, V, V;

d) F, F, V.

Q8) [TJ-AP TJ-AP 2019] Quanto ao pacote Microsoft Office, analise as afirmativas abaixo, dê valores Verdadeiro (V) ou Falso (F).

() o MS-POWERPOINT é um gerenciador de contas de email, muito usado em cargos que dependem da comunicação por email no dia a dia profissional.

() o MS-EXCEL é ideal, por exemplo, para o controle de fluxo de caixa, contabilidade, análise de dados estatísticos, planejamento de despesas e cálculo de preços.

() o MS-WORD além de suportar textos, permite a integração de outros formatos no mesmo documento, como tabelas, desenhos, gráficos, imagens e links da internet.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta de cima para baixo.

a) V, F, F;

b) V, V, F;

c) F, V, V;

d) F, F, V.

Q9) [CIEE TJ-DFT 2020] O PowerPoint é um aplicativo muito utilizado para desenvolver apresentações, com diversos recursos como: objetos gráficos (cliparts), símbolos, organogramas, fotos, entre outros recursos gráficos. Dentre as suas principais funcionalidades, podemos destacar, EXCETO:

- a) Soma de células.
- b) Inclusão de animações.
- c) Efeitos de transição de slides.
- d) Modelos de apresentação predefinidos.

Q9) [CIEE TJ-DFT 2020] O PowerPoint é um aplicativo muito utilizado para desenvolver apresentações, com diversos recursos como: objetos gráficos (cliparts), símbolos, organogramas, fotos, entre outros recursos gráficos. Dentre as suas principais funcionalidades, podemos destacar, EXCETO:

a) Soma de células.

b) Inclusão de animações.

c) Efeitos de transição de slides.

d) Modelos de apresentação predefinidos.